**关于申报2014年度北京理工大学学位与研究生教育发展研究课题的通知**

 研函〔2014〕70号

各学院及相关单位：

围绕2014年学校主要工作中加强研究生教育改革，进一步明晰和强化学术型和专业型分类培养的意义和目标，根据研究生教育有关文件精神，深入研究和把握研究生教育教学规律，提高研究生教育科学化水平，促进部署高校“一提三优”二期工作开展和研究生教育教学工作和谐快速发展，调动全校教师和管理人员的积极性、主动性和创造性，学校决定启动2014年度北京理工大学学位与研究生教育发展研究课题立项申报工作。

**一、申报截止日期**

本次申报截止日期为2014年**6月25日**，过时不再受理。

**二、基本原则**

1、瞄准世界高等教育前沿，努力把握教育规律，紧密结合国家中长期教育改革和发展规划纲要、“2011计划”和学校“十二五”规划中研究生教育有关文件精神，研究有利于促进和提高我校研究生培养质量的教育教学改革方法与举措。

2、立项课题要紧紧围绕学校研究生教育教学实际情况，以服务和引领学校研究生教育发展为目标。

**三、项目种类**

根据被立项项目的研究内容、预期成果、实际应用性等因素，分重点项目、一般项目和支持项目三个级别。

**四、研究周期**

项目研究周期由研究内容及研究计划确定，一般为2年。起止时间为2014年6月—2016年5月。

**五、经费支持**

项目研究周期内经费资助额度：重点课题约5万元/项、一般课题约3万元/项、支持课题约0.8万元/项。

申请经费采取分批拨款方式（启动拨款40％，中期合格拨款40％，验收合格拨款20％）进行，支出应符合校财务相关规定，必须用于研究生教育教学研究与管理的开支并实行专款专用，不得挪作他用。

**六、项目申报条件及管理**

研究生教育教学研究与管理立项工作由研究生院培养处负责组织实施，各学院、研究生培养单位及相关部门配合执行。立项程序包括项目申报、学院（相关部门）初审、研究生院培养处组织专家评审、主管校长审批四个阶段。

项目负责人应具有一定的申请领域研究工作基础、研究成果和研究生教育教学管理工作经历，对研究生教育教学及管理有一定见解或经验，积极鼓励一线研究生教育教学管理工作者积极申报。

学校将组织相关专家对项目进展情况进行中期考核和不定期跟踪检查，根据检查和中期考核情况确定是否增加经费支持或终止项目。

原则上所有立项负责人均为学校在岗教师，距离退休年限不少于二年。

请各学院和相关部门组织教师进行申报。立项申请书（一式三份）和电子版word文档交至所在单位，由所在单位统一汇总上报研究生院，电子版发至[grdtjxd@126.com](mailto:grdtjxd@126.com)。

**七、申请主题**

1. 各种类别研究生培养问题研究
2. 研究生教育国际化研究
3. 研究生质量保障体系研究
4. 研究生培养模式研究
5. 研究生教学方法研究
6. 研究生招生问题研究
7. 研究生导师队伍建设
8. 与研究生教育有关的其它问题

**八、联系方式**

联 系 人：黄明福 张景瑞

联系电话：68918502 68913933

附件：

1. 北京理工大学学位与研究生教育发展研究项目申请书。
2. 北京理工大学学位与研究生教育发展研究项目立项申请 表。

北京理工大学研究生院

2014年6月18日

附一：

**北京理工大学学位与研究生教育发展研究项目**

**申 请 书**

***(2 0 1 4版)***

项目名称：

项目负责人：  **（仅为一人）**

研究起止时间： 2014.6 - 2016.5

办公电话： 移动电话：

电子邮件：

依托单位：

申报日期： 2014 **年** 6 **月** **日**

北京理工大学研究生院

**填 表 说 明**

一、本申请书所列各项内容均须实事求是，认真填写，表达明确严谨。

二、填报立项申请表，请依照《北京理工大学2014年度学位与研究生教育发展研究课题通知》要求，逐条认真填写，表达明确严谨。

三、申请书电子word文档以“项目负责人姓名＋项目负责人单位＋项目名称”命名（例如，张三＋XX学院＋研究生培养模式改革研究）。

四、申请书打印稿一式三份、个人申请书电子版word文档**（电子版申请书请务必删除前面通知部分）**和申请Excel表交所在单位，由所在单位统一将每位老师提交的申请Excel表汇总成一份总表，同收到的全部申请书电子版word文档汇总到一个压缩文件包中发至grdtjxd@126.com。

**基本信息**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申**  **请**  **者**  **信**  **息** | 姓 名 |  | | 性 别 |  |
| 出生年月 |  | | 学历/学位 |  |
| 职称/职务 |  | | 研究领域 |  |
| 电 话 |  | | E-mail |  |
| 工作单位 |  | | | |
| **项**  **目**  **信**  **息** | 项目名称 |  | | | |
| 项目代码 |  | | 项目分类 | 重点（ ）；一般（ ）； 支持（ ） |
| 申请金额 |  | | 研究周期 |  |
| **摘**  **要** | 项目研究内容和意义简介（限200字）： | | | | |
| **关键词（用分号分开，最多5个）** | | |  | | |

**项目主要成员**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **编号** | **姓名** | **出生年月** | **性别** | **职称** | **学位** | **办公电话/移动电话** | **E-mail** | **项目分工** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **总人数** | **高级** | **中级** | **初级** | **硕士生** | **博士生** | **其他** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**经费申请表**  申请金额（万元）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **经**  **费**  **预**  **算** | 调研差旅费（元） |  |
| 资料费（元） |  |
| 会议费（元） |  |
| 设备购置费（元） |  |
| 印刷费（元） |  |
| 管理费（元） |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 其他 （元） |  |
| 经费预算总额（元） |  |

**报告正文**

**（一）立项背景和研究内容**

**1.立项背景（国内外研究现状、研究目的、意义等）**

**2. 研究内容（研究目标、内容、研究方案、拟解决的关键问题等）**

**(二) 研究计划进度和预期研究成果**

**1. 研究计划进度**

**2.预期研究成果**

**（三）研究工作基础与工作条件**

**（四）申请人和项目成员介绍**

**1.申请人简介（申请人基本情况和参与教育管理类项目情况）**

**2.申请人成果（代表著作、论文成果等，研究论文只列举与研究领域相关的教育教学管理类论文）**

**3.项目组成员简介**

**4.项目组成员教育教学管理类科研成果**

|  |
| --- |
| **课题负责人承诺**  我申请研究课题，愿本着实事求是的原则，按学校有关要求保质保量完成研究任务，在发表与课题相关的成果时注明“北京理工大学研究生教育教学项目资助”字样或相关字样。  课题负责人：  年 月 日 |
| **项目负责人所在学院（部门）意见**  单位（盖章）： 负责人（签字）：  年 月 日 |
| **参与学院（部门）的意见（用于联合申请项目）**  单位（盖章）： 负责人（签字）：  年 月 日 |
| **专家评审意见**  专家组组长（签字）：  年 月 日 |
| **学校审批意见**  负责人（签字）：  年 月 日 |