

研究生系统操作手册

——课程信息维护相关功能

一、 系统登录

地址：gms.bit.edu.cn/gmsadm

账号和密码：使用统一身份认证的账号密码登录



图 1 登录界面

二、 教材信息维护

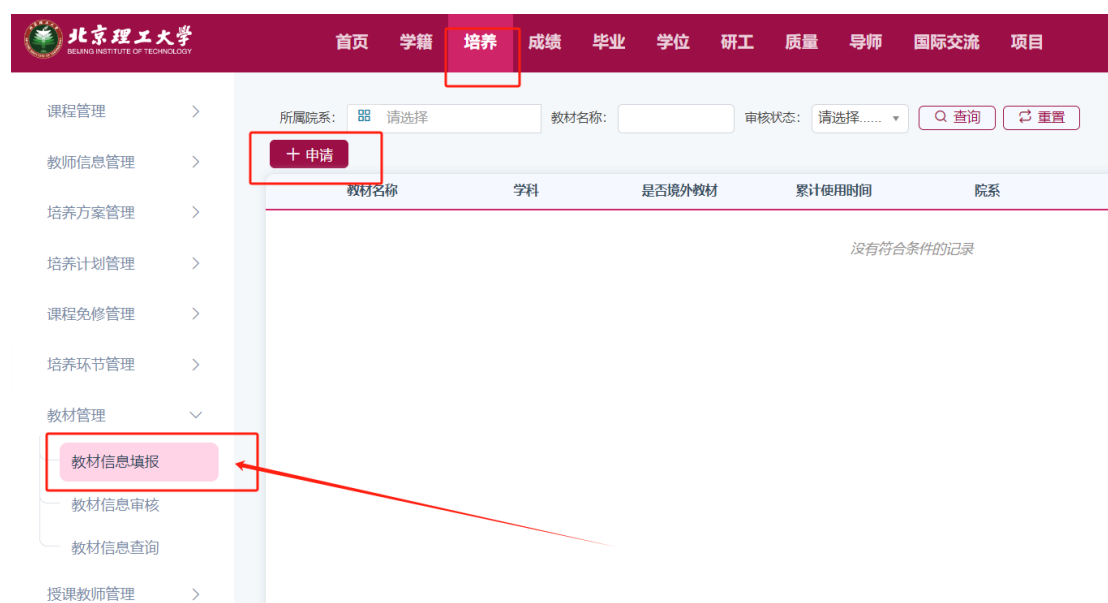
***研究生课程需明确指定教材或自编讲义，如为指定教材，需先在此功能下录入教材信息，后完善课程信息；如为自编讲义，可直接维护课程信息，并在课程信息中上传自编讲义。（如已填报过教材选用信息统计，无需再次录入）**

（一）审核流程

授课教师填写教材信息后提交申请——学院教学干事审核——研究生院审核

（二）操作流程

1、培养管理——教材申请——点击申请（授课教师角色）



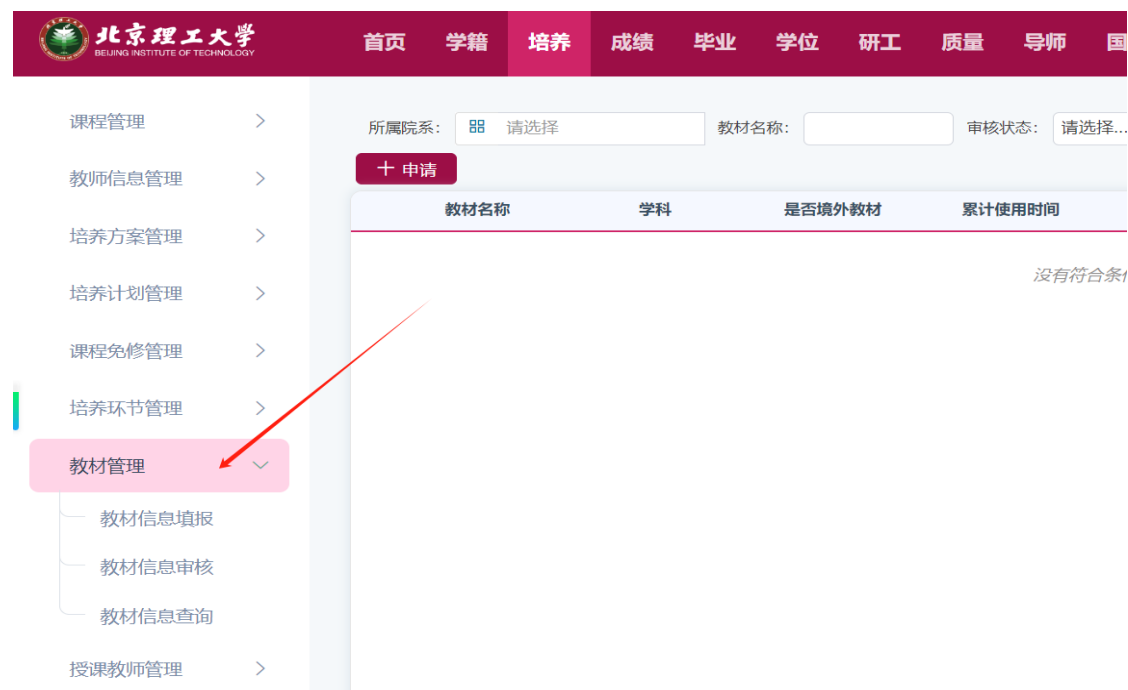
2、完善信息并提交（授课教师角色）

The screenshot shows the '教材申请' (Textbook Application) form. The form contains the following fields:

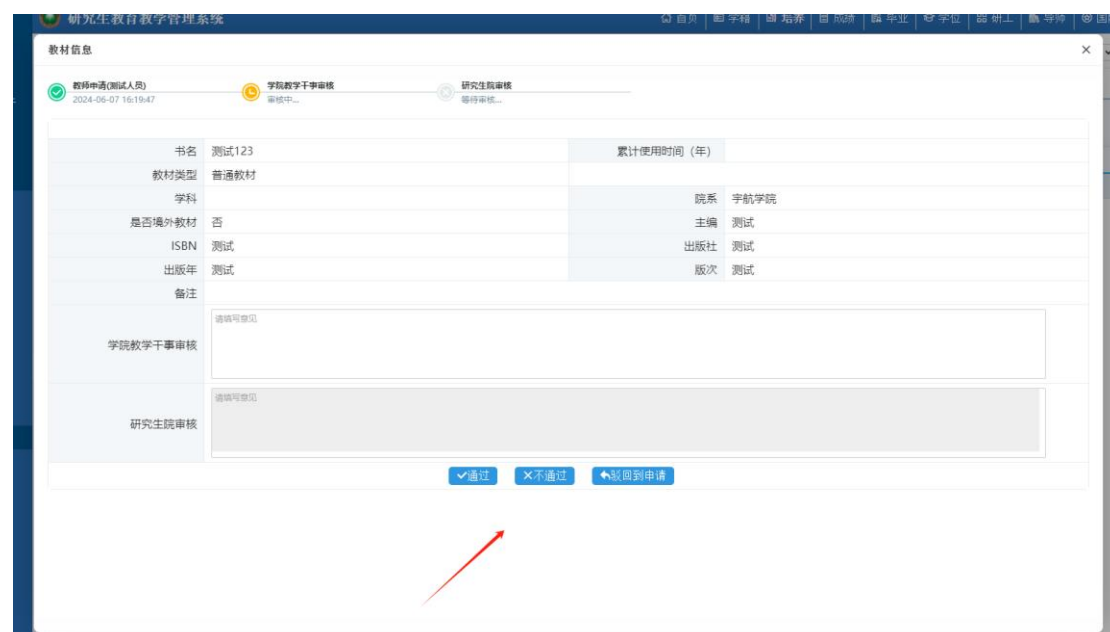
Field	Field	Field
书名	教材类型	累计使用时间 (年)
学科	是否境外教材	院系
ISBN	出版年	主编
备注		出版社
		版次

The '提交' (Submit) button is highlighted with a red box. The '暂存' (Save) button is also visible.

3、审核界面，点击“操作”（学院教学干事角色）



4、审核通过、不通过或退回申请（学院教学干事角色）



三、课程信息维护

*课程信息维护分为两种情况：

- (1) 如为原有开设课程，需通过【课程修改审核】来维护课程信息；
- (2) 如为新开课程，需通过【新开课程申请】来录入课程信息。

（一）课程修改

1、审核流程

课程负责人完善课程信息后提交审核——学院教学干事审核——学院主管领导审核

2、操作流程

（1）点击课程修改申请，通过搜索查询找到要修改的课程（授课教师角色）



（2）点击课程修改（授课教师角色）



（3）查询到需修改的课程后，点击修改（授课教师角色）

课程修改

院系: 请选择... 版本号: 2025 课程代码/名称(多个以空格分隔):

	☐	课程代码	课程名称	开课单位	课程学分	课程总学时	操作
1	☐	0018002	高级工程管理	管理学院	1	16	修改 查看
2	☐	0100001	实验控制系统	宇航学院	2	32	修改 查看
3	☐	0100002	波动力学	宇航学院	2	32	修改 查看
4	☐	0100003	多体系统动力学	宇航学院	2	32	修改 查看
5	☐	0100005	飞行动力学建模与仿真	宇航学院	2	32	修改 查看
6	☐	0100007	飞行器多学科设计优化	宇航学院	2	32	修改 查看
7	☐	0100008	飞行器非线性控制方法	宇航学院	2	32	修改 查看
8	☐	0100014	飞行器制导与控制综合设计	宇航学院	2	32	修改 查看
9	☐	0100015	飞行器总体分析与设计	宇航学院	2	32	修改 查看
10	☐	0100019	复合材料力学	宇航学院	2	32	修改 查看
11	☐	0100021	高等动力学	宇航学院	3	48	修改 查看
12	☐	0100022	高等飞行动力学	宇航学院	2	32	修改 查看

(4) 完善课程信息后，点击提交（授课教师角色）

审核流程将流入此处选择的开课单位的教学干事及主管领导

课程信息编辑

教学方式: 如果是理论实践课, 建议说明实践开展方式
如为全英文课程, 此处请用英文填写

主要内容及学时分配: ☐ 主要内容 学时 本章知识关联图

课程的思想育人理念: 如为全英文课程, 此处请用英文填写

考核方式与成绩评定: 如为全英文课程, 此处请用英文填写

提示: 需添加指定教材或上传自编讲义(命名格式:《课程代码-课程名称-自编讲义》)

指定教材: 本课程涉及的教材信息请按照课程-教材管理-教材申请中申请

自编讲义:

参考书: ☐ 教材名称 出版年月 ISBN号 出版社 作者 作者是否为任课教师 是否为外文原版教材 操作

文献资料:

其他说明: 如为全英文课程, 此处请用英文填写

(5) 审核界面（学院教学干事角色）

北京理工大学 BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY

首页 学籍 培养 成绩 毕业 学位 研工 质量 导师 国际交流 项目

课程管理

课程信息查询

新开课程申请

课程修改审核

课程修改申请

教师信息管理

培养方案管理

培养计划管理

院系: 00 请选择 申请类别: 教师申请 状态: 学院教学干事审核(待...) 课程代码/名称(多个以空格分隔):

☐	课程代码	课程名称	开课学院	修改人	提交时间	总学时	学分
没有符合条件的记录							

我的位置: 培养 > 课程管理 > 课程认领审核

未读消息推送: 关于组织开展第二节课... 当前学期: 2024_春学期 第19周 主题颜色: 蓝色

院系: 请选择 版本号: 2024 课程类别: 请选择..... 是否开课: 请选择..... 状态: 学院教学干事审核(待...)

课程代码/名称(多个以空格分隔): 查询 重置

批量通过 2.再点击批量通过, 实现批量审核

☐	课程名称	开课学院	认领人	认领时间	总学时	学分	审核状态	操作
1 ☐	植物育种的分子基础	动物医学院	李四	2024-06-05 11:57:13	24	1.5	学院教学干事审核	审核 取消认领

1.先勾选要审核的项 进入审核页 取消认领

< 1 > 当前 1 页, 每页 15 条, 共 1 条

(6) 审核通过或退回申请 (学院教学干事角色)

课程信息审核

指定教材: 未查询到的教材信息请到培养-教材管理-教材申请中申请

自编讲义

参考书: ☐ 教材名称 出版年月 ISBN号 出版社 作者 作者是否教材教师 是否外文原版教材

文献资料

其他说明: 2018年4月培养方案修订, 由秋学期定为春学期123

审批记录

请填写意见

学 该输入项为必填项 输入审核意见

学院分管领导审核 请填写意见

通过, 进入下一节 退回给申请人

通过 **退回给申请人**

(7) 审核界面, 审核操作同上 (教学副院长角色)

北京理工大学 BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY

首页 学籍 **培养** 成绩 毕业 学位 研工 质量 导师 国际交流 项目

课程管理

课程信息查询

新开课程申请

课程修改审核

课程修改申请

教师信息管理

培养方案管理

培养计划管理

院系: 请选择 申请类别: 教师申请 状态: 学院教学干事审核(待...)

查询 重置

批量通过 导出Excel

☐	课程代码	课程名称	开课学院	修改人	提交时间	总学时	学分
没有符合条件的记录							

（二）新开课程申请

1、审核流程

学院教学干事填写新开课程信息后提交审核——学院主管领导审核

2、操作流程

（1）申请界面，点击申请新开课程（学院教学干事角色）

北京理工大学
BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY

首页 学籍 培养 成绩 毕业 学位 研工 质量 导师

课程管理

课程信息查询

新开课程申请

课程修改审核

课程修改申请

教师信息管理

培养方案管理

院系: 请选择 版本号: 2025 课程代码/名称(多个以空格分)

查询 重置

申请新开课程 导出Excel

课程代码	课程名称	开课学院	申请人	申请时间	
1	9125001	1	宇航学院	系统管理员	2025-10-10

（2）填写课程信息后提交（学院教学干事角色）

课程新增

点击可查询所有课程

点击可校验课程代码重复

版本号	2024	课程代码	1123021	查询 重置
课程中文名称		课程英文名称		查询
课程性质		课程层次		
开课单位		开课学期		
课程负责人		考核方式		
是否实践课		是否全英文课		
课程学分		课程课时		
课堂学时		实践学时		
是否百分制	☒ 百分制 ☐ 非百分制	大纲撰写人		
公共课课程类别		是否暑期课程		
适用学科专业				

知为全英文课程，此处请用英文填写

课程新增

教学方式: 如果选择实践教学, 请按照实践教学方式 (如为全英文课程, 应标注英文缩写)

主要内容及学时分配: ☐ 主要内容 学时 本课程知识关键词

课程思政教育人理念: 如为全英文课程, 应标注英文缩写

考核方式与成绩评价: 如为全英文课程, 应标注英文缩写

提示: 需添加指定教材或上传自拟讲义(命名格式:《课程代码-课程名称-自拟讲义》)

指定教材: 未查到的教材信息请到校外教材管理教材库中申请

自拟讲义:

参考书: ☐ 教材名称 出版年月 ISBN号 出版社 作者 作者是否为教师 是否为外文教材 操作

文献资料:

其他说明: 如为全英文课程, 应标注英文缩写

(3) 审核界面位置, 审核通过或退回申请 (教学副院长角色)

北京理工大学 BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY

首页 学籍 **培养** 成绩 毕业 学位 研工 质量 导师

课程管理

课程信息查询

新开课程申请

课程修改审核

课程修改申请

教师信息管理

培养方案管理

院系: 请选择

申请类别: 教师申请 状态: 学院教学干事审

☐	课程代码	课程名称	开课学院	修改人	提交

没有符合